

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

**Сургутский финансово-экономический колледж
(Сургутский филиал Финуниверситета)**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
МДК 01.02 Основы финансового планирования в государственных (муниципальных)
учреждениях
для студентов специальности
38.02.06 Финансы**

Сургут
2022

Рассмотрено и одобрено предметной
(цикловой) комиссией
профессиональных модулей
«18» мая 2022 г.
Протокол № 12

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УМР
 Е.В. Гримчак
«19» мая 2022 г.

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы составлены в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы, рабочей программой профессионального модуля ПМ.01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

Разработчик: Л.М. Талипова, преподаватель Сургутского филиала Финуниверситета

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	4
2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	7
3. КАРТА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА	8
4. ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	13
5. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	21

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Методические рекомендации по самостоятельной работе являются обязательной частью учебно-методических комплексов профессионального модуля, реализуемых в Сургутском филиале Финуниверситета (далее – филиал).

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентами (далее – СРС) разработаны в соответствии с рабочей программой профессионального модуля «ПМ.01 «Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

По учебному плану в соответствии с рабочей программой на изучение междисциплинарного курса студентами очной формы обучения предусмотрено всего 70 часов, из них лекций – 34 часа, практических занятий – 36 часов, самостоятельных занятий – 16 часов.

Цель методических рекомендаций – определить роль и место самостоятельной работы студентов в учебном процессе, конкретизировать ее формы, виды и приемы выполнения учебных заданий, обеспечив эффективность самостоятельной внеаудиторной работы.

Задачами методических рекомендаций по выполнению самостоятельной работы являются:

- управление познавательной деятельности студентов;
- активизация самостоятельной работы студентов;
- развитие творческого отношения к дисциплине;
- формирование общеучебных умений и навыков (информационные, работа с текстом, исследовательские, организационные, в том числе навык самоорганизации).

Функциями методических рекомендаций по самостоятельной работе являются:

- определение содержания самостоятельной внеаудиторной работы студентов по овладению программным материалом;
- установление требований к результатам СРС.

В структуру методических рекомендаций по выполнению самостоятельной работы входит:

- пояснительная записка;
- тематический план самостоятельной работы;
- карта самостоятельной работы студента;
- задания для выполнения самостоятельной работы;
- информационное обеспечение самостоятельной работы.

Роль и место самостоятельной работы студентов в образовательном процессе

СРС - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию или при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа является важной частью учебного процесса, обязательной для каждого студента. Выполнение студентами самостоятельной работы позволит им приобретать не только знания, но и социально- и профессионально значимые умения и навыки, в том числе опыт самоорганизации, самостоятельного решения актуальных вопросов.

Целью СРС является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по направлению подготовки, опытом исследовательской дея-

тельности, а также самоорганизации и творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровней.

Задачами СРС являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способности к саморазвитию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на семинарах, практических и лабораторных занятиях, при написании курсовой и выпускной квалификационной работ, для эффективной подготовки к итоговым зачетам и экзаменам.

Формы СРС вариативны:

изучение и систематизацию официальных государственных документов - законов, постановлений, указов, нормативно-инструкционных и справочных материалов с использованием информационно-поисковых систем "Консультант-плюс", "Гарант", глобальной сети "Интернет";

изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;

подготовка докладов и рефератов, написание курсовых и выпускных квалификационных работ;

участие в работе студенческих конференций, комплексных научных исследованиях и т.д.

Результатами СРС являются:

- закрепление знаний теоретического материала практическим путем;
- сформированные умения самостоятельной работы, направленные на приобретение знаний, навыков и возможности организации учебной и научной деятельности;
- приобщение к научному творчеству;
- овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности;
- применение полученных знаний и практических навыков для анализа ситуации и выработки правильного решения, формирования собственной позиции.
- повышение качества и интенсификации образовательного процесса.

Критериями оценки результатов внеаудиторной СРС являются:

- уровень освоения учебного материала;
- уровень умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- уровень сформированности умений;
- уровень умения активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить информацию, изучать ее и применять на практике;
- обоснованность и четкость изложения материала;
- оформление материала в соответствии с требованиями;
- уровень умения ориентироваться в потоке информации, выделять главное;
- уровень умения четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически

оценить решение и его последствия;

- уровень умения сформулировать собственную позицию, оценку и аргументировать ее.

Общие критерии оценки выполненной самостоятельной работы:

оценка «5» – работа выполнена без ошибок, исправлений, тема раскрыта полностью, глубоко;

оценка «4» – работа выполнена с незначительными ошибками;

оценка «3» – работа выполнена с ошибками, тема раскрыта не в полном объеме.

Сроки выполнения и контроля СРС определяются преподавателем и доводятся до сведения студентов.

Содержание методических рекомендаций сформировано таким образом, чтобы студенты могли самостоятельно выполнять задания, предложенные для выполнения, а преподаватель – их проверять.

Для выполнения самостоятельной работы студентами используется учебная литература, законодательные и нормативные правовые акты, интернет-источники, которые предложены в разделе «Информационное обеспечение СРС»

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Тема	Количество часов	Содержание самостоятельной работы
1.	Основы финансового обеспечения деятельности государственных (муниципальных) учреждений.	2	1. Проработка конспекта лекции. 2. Самоконтроль (ответы на вопросы для самоконтроля). 3. Подготовка сообщений к выступлению на занятии.
2.	Финансовое обеспечение деятельности учреждений образования.	4	1. Проработка конспекта лекции. 2. Самоконтроль (ответы на вопросы для самоконтроля). 3. Письменное выполнение задач.
3.	Финансовое обеспечение деятельности учреждений культуры.	4	1. Проработка конспекта лекции. 2. Самоконтроль (ответы на вопросы для самоконтроля). 3. Письменное выполнение задач.
4.	Финансовое обеспечение деятельности учреждений здравоохранения.	4	1. Проработка конспекта лекции. 2. Самоконтроль (ответы на вопросы для самоконтроля). 3. Письменное выполнение задач.
5.	Финансовое обеспечение социальной политики.	2	1. Проработка конспекта лекции. 2. Самоконтроль (ответы на вопросы для самоконтроля). 3. Письменное выполнение задач.
	Всего	16	

3. КАРТА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Карта самостоятельной работы поможет студентам организовать свою деятельность по решению вопросов учебного и профессионального уровней, поставленных в рамках самостоятельной внеаудиторной работы.

В карте самостоятельной работы студента указаны названия тем, которые вынесены на самостоятельное изучение, раскрыто их содержание, определено количество часов, необходимое для их освоения, а также формы самостоятельной работы и контроля.

Для выполнения самостоятельной работы студентам рекомендуется использовать учебную литературу, законодательные и нормативные правовые акты, а также интернет-источники, указанные в разделе «Информационное обеспечение СРС», а также иные источники информации, соответствующие теме.

**Карта самостоятельной работы студентов
по междисциплинарному курсу МДК 02.02 «Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях»**

№ п/п	Название темы	Содержание	Ко- личе- ство часов	Форма СРС	Форма кон- троля
1.	Основы финансового обеспечения деятельности государственных (муниципальных) учреждений.	1. Государственные (муниципальные) учреждения, их виды и особенности функционирования. Порядок формирования государственного (муниципального) задания для государственных (муниципальных) учреждений. Финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания государственными (муниципальными) учреждениями. 3. Основные плановые документы государственных (муниципальных) учреждений: бюджетная смета казенного учреждения, план финансово-хозяйственной деятельности бюджетного или автономного учреждения. Порядок их составления, утверждения и ведения.	2	1. Проработка конспекта лекции. 2. Самоконтроль (ответы на вопросы для самоконтроля). 3. Подготовка сообщений к выступлению на занятии.	Устный опрос, проверка реферата.

2.	Финансовое обеспечение деятельности учреждений образования.	1. Система оплаты труда работников школ. Определение месячной заработной платы учителей и других педагогических работников. Виды выплат компенсационного и стимулирующего характера, порядок их установления. Порядок тарификации учителей и других педагогических работников. Определение должностных окладов руководящих работников, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала общеобразовательных учреждений. 2. Планирование фонда оплаты труда работников общеобразовательных учреждений. 3. Состав и планирование расходов на содержание общеобразовательных учреждений (школ) и выполнения ими государственного (муниципального) задания. 4. Особенности финансового обеспечения деятельности дошкольных образовательных учреждений. Порядок расчета родительской платы за содержание детей в дошкольном образовательном учреждении. Особенности планирования расходов на оплату труда и других расходов на содержание дошкольных образовательных учреждений. 5. Особенности финансового обеспечения деятельности образовательных учреждений среднего профессионального образования. Особенности планирования и расчетов по оплате труда и порядок тарификации педагогических работников образова-	4	1. Проработка конспекта лекции. 2. Самоконтроль (ответы на вопросы для самоконтроля). 3. Письменное выполнение задач.	Устный опрос, выступление перед группой, проверка тетрадей.
----	--	---	---	--	--

		тельных учреждений среднего профессионального образования. Планирование расходов на оплату труда и других расходов на содержание образовательных учреждений среднего профессионального образования.			
3.	Финансовое обеспечение деятельности учреждений культуры.	1. Особенности финансового обеспечения деятельности учреждений культуры. Источники формирования финансовых ресурсов учреждений культуры. Показатели государственного (муниципального) задания учреждения культуры. Порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых учреждениями культуры. Порядок планирования расходов на содержание учреждений культуры.	4	1. Проработка конспекта лекции. 2. Самоконтроль (ответы на вопросы для самоконтроля). 3. Письменное выполнение задач.	Устный опрос, выступление перед группой, проверка тетрадей.
4.	Финансовое обеспечение деятельности учреждений здравоохранения.	1. Организация здравоохранения в Российской Федерации. Финансовое обеспечение бесплатной медицинской помощи. 2. Система обязательного медицинского страхования в России. 3. Источники финансового обеспечения деятельности учреждений здравоохранения. Разработка показателей государственного (муниципального) задания учреждениям здравоохранения. 4. Порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, ока-	4	1. Проработка конспекта лекции. 2. Самоконтроль (ответы на вопросы для самоконтроля). 3. Письменное выполнение задач.	Устный опрос проверка реферата, проверка тетрадей.

		зываемых учреждениями здравоохранения. 5. Определение должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера медицинским, руководящим и другим работникам учреждений здравоохранения. 6. Порядок тарификации работников учреждений здравоохранения. 7. Планирование расходов на оплату труда работников учреждений здравоохранения. 8. Состав и планирование расходов на содержание казенных учреждений здравоохранения. 9. Порядок расчета плановых показателей по поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений здравоохранения.			
5.	Финансовое обеспечение социальной политики.	1. Система социального обеспечения и социального обслуживания населения. Роль бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в осуществлении мероприятий по социальной политике. 2. Состав расходов бюджетов разных уровней на социальную политику. 3. Планирование и финансирование расходов на социальное обеспечение и на проведение мероприятий по социальной защите отдельных категорий граждан. 4. Система государственных социальных пособий и компенсационных выплат отдельным категориям	2	1. Проработка конспекта лекции. 2. Самоконтроль (ответы на вопросы для самоконтроля). 3. Письменное выполнение задач.	Устный опрос, выступление перед группой, проверка тетрадей.

		граждан.			
Всего часов			16		

*При выполнении домашнего задания, связанного с чтением учебной литературы, используется следующая нумерация учебников:

1. Афанасьев, М.П. Беленчук А. А., Кривоногов, И. В. Бюджет и бюджетная система. В 2 т.: учебник для бакалавриата и магистратуры; под ред. М.П. Афанасьева; [предисловие А. Л. Кудрина]. [Электронный ресурс] – М.: Юрайт, 2023. – 671 с.

2. Иванова, Н. Г. Бюджетная система Российской Федерации: учебник и практикум для вузов /; под редакцией Н. Г. Ивановой, М. И. Канкуловой. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 398 с.

3. Ниналалова, Ф. И. Бюджетная система Российской Федерации : учебное пособие / Ф.И. Ниналалова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2021. – 297 с.

4. Федорова, И. Ю. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Ю. Федорова, А. В. Фрыгин. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 148 с.

4. ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Тема 1. Основы финансового обеспечения деятельности государственных (муниципальных) учреждений.

Цель:

Закрепить знания об основах финансового обеспечения деятельности государственных (муниципальных) учреждений.

Задание:

1. Проработка конспекта лекции.
2. Самоконтроль (ответы на вопросы для самоконтроля).
3. Подготовка сообщений к выступлению на занятии.

Вопросы для самоконтроля:

1. Как формируется государственное (муниципальное) задание для государственных (муниципальных) учреждений?
2. Как рассчитывается финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания государственными (муниципальными) учреждениями?
3. Правила заполнения основных плановых документов государственных (муниципальных) учреждений: бюджетная смета казенного учреждения, план финансово-хозяйственной деятельности бюджетного или автономного учреждения?
4. Дайте понятие некоммерческой организации?
5. Укажите виды государственных (муниципальных) некоммерческих организаций.
6. Что понимается под казенным учреждением?
7. В чем заключаются основы функционирования казенного учреждения?
8. В чем заключаются основы функционирования бюджетного учреждения?
9. В чем заключаются основы функционирования автономного учреждения?
10. Что понимается под бюджетной сметой?

Подготовка сообщений к выступлению на занятии.

1. Государственные (муниципальные) учреждения, их виды и особенности функционирования.
2. Порядок формирования государственного (муниципального) задания для государственных (муниципальных) учреждений.
3. Финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания государственными (муниципальными) учреждениями.
4. Основные плановые документы государственных (муниципальных) учреждений: бюджетная смета казенного учреждения, план финансово-хозяйственной деятельности бюджетного или автономного учреждения.
5. Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенного учреждения, плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного или автономного учреждения.

Тема 2. Финансовое обеспечение деятельности учреждений образования.

Цель:

Закрепить знания о финансовом обеспечении деятельности учреждений образования.

Задание:

1. Проработка конспекта лекции.
2. Самоконтроль (ответы на вопросы для самоконтроля) на основании Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании» (в действующей редакции).
3. Письменное выполнение задач.

Вопросы для самоконтроля:

1. Что включается в систему образования в Российской Федерации?
2. Назовите принципы государственной политики в области образования.
3. Перечислите состав расходов бюджетов на образование.
4. Что относится к источникам финансирования образовательных учреждений?
5. Назовите основные показатели, характеризующие качество и объем деятельности общеобразовательных учреждений, порядок их определения.
6. Что понимается под тарификацией учителей?
7. Укажите документы, используемые при тарификации.
8. В каком документе оформляются результаты тарификации?
9. Раскройте порядок тарификации педагогических работников общеобразовательных учреждений.
10. Перечислите расходы общеобразовательного учреждения в разрезе кодов КОСГУ.
11. Что относится к начислениям на выплаты по оплате труда?
12. Раскройте содержание расходов по коду КОСГУ 212 «Прочие выплаты».
13. Как планируется фонд оплаты труда общеобразовательного учреждения.
14. Раскройте содержание расходов по коду КОСГУ 226 «Прочие работы, услуги».
15. Назовите основные показатели, характеризующие качество и объем деятельности дошкольных образовательных учреждений.
16. Раскройте порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем деятельности дошкольных образовательных учреждений.
17. Укажите особенности расчета расходов дошкольных образовательных учреждений.

Выполните задание:

Задание 1.

1) Определить основные показатели, характеризующие объем деятельности городской общеобразовательной школы.

В очередном финансовом году планируется в 1-е классы принять 100 учащихся. В 10-е классы планируется перевести 75% учащихся, окончивших 9-е классы. Отсев и второгодничество не планируются. Плановая наполняемость классов 25 человек.

Классы	На 1 января		На 1 сентября		Среднегодовое	
	Число учащихся	Количество классов	Число учащихся	Количество классов	Число учащихся	Количество классов
1	75	3			-	-
2	96	4			-	-
3	54	2			-	-
4	77	3			-	-
Итого 1-4						
5	78	3			-	-
6	94	4			-	-

7	58	2			-	-
8	79	3			-	-
9	97	4			-	-
Итого 5-9						
10	52	2			-	-
11	54	2			-	-
Итого 10-11						
Всего						

Задание 2.

Определить основные показатели, характеризующие качество и объем деятельности дошкольного образовательного учреждения. В учреждении на начало планируемого года 200 воспитанников; к 1 июня планируется выпуск 35 воспитанников; с 1 сентября планируется прием 25 человек. Среднее количество дней посещения дошкольного образовательного учреждения одним воспитанником – 152 дня.

Тема 3. Финансовое обеспечение деятельности учреждений культуры.

Цель:

Закрепить знания о финансовом обеспечении деятельности учреждений культуры.

Задание:

1. Проработка конспекта лекции.
2. Самоконтроль (ответы на вопросы для самоконтроля) на основании Постановления Правительства РФ от 26.06.1995 N 609 (ред. от 23.12.2002) "Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства".
3. Письменное выполнение задач.

Вопросы для самоконтроля:

1. Перечислите принципы финансирования учреждений культуры.
2. Укажите нормативно-правовой акт, в соответствии с которым осуществляется финансирование учреждений культуры.
3. Назовите источники финансирования учреждений культуры.
4. На какие цели предусматриваются расходы на финансирование учреждений культуры?
5. В соответствии с каким документом формируется государственное (муниципальное) задание учреждений культуры?
6. В какой форме выделяются бюджетные средства бюджетным и автономным учреждениям культуры?
7. Перечислите типы учреждений культуры.
8. Укажите показатели эффективности деятельности библиотек.
9. Укажите показатели эффективности деятельности музеев.
10. Что относится к доходам от платной деятельности библиотек?

Выполните задание:

Задание 1.

По нижеприведенным данным требуется:

1. Определить потребность в финансовых ресурсах ГБУ «Библиотека №2» на планируемый год.
2. Результаты расчетов оформить в таблице 2.

Таблица 1.

Показатели деятельности ГБУ «Библиотека №2» на планируемый год

Показатели деятельности ГБУ «Библиотека №2» на планируемый год

№ п/п	Показатели	Значения
1.	Количество должностей на 01.01	16
2.	С 01.05 планируется увеличение штата на	3
3.	Средняя ставка заработной платы	15 670 руб.
4.	Величина надтарифного фонда оплаты труда	18 %
5.	Отчисления на социальные нужды	30 % от фонда оплаты труда

6.	Среднемесячные расходы на центральное отопление	10 827 Гкал
7.	Стоимость 1 Гкал	29 руб.
8.	Время отопительного сезона	6,5 мес.
9.	Среднемесячный расход электроэнергии	1 460 Кватт
10.	Стоимость 1 Кватт	2.57 руб.
11.	Среднемесячный расход воды	876 м³
12.	Стоимость 1 м³	27.17 руб.
13.	Среднемесячная оплата услуг связи	4 405 руб.
14.	Уплата налогов:	
	- налог на доходы физических лиц	13% от фонда оплаты труда
	- налог на имущество	43 560 руб.
	- налог на прибыль	20 %
15.	Приобретение канцелярских принадлежностей и инвентаря в месяц	67 239 руб.
16.	Приобретение оргтехники	730 500 руб.
17.	Оплата дезинфекции, дезинсекции	43 740 руб.
18.	Оплата подписки на периодические и справочные издания	80 200 руб.
19.	Зарядка огнетушителей	31 680 руб.
20.	Пополнение библиотечного фонда	600 000 руб.
21.	Текущий ремонт	684 000 руб.

Примечание: прибыль от иной приносящей доход деятельности планируется в сумме 318 600руб.

Тема 4. Финансовое обеспечение деятельности учреждений здравоохранения.

Цель:

Закрепить знания о финансовом обеспечении деятельности учреждений здравоохранения.

Задание:

1. Проработка конспекта лекции.
2. Самоконтроль (ответы на вопросы для самоконтроля) на основании Федерального закона от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" (с изм. и доп.).
3. Письменное выполнение задач.

Вопросы для самоконтроля:

1. Назовите документы, регулирующие систему здравоохранения РФ.
2. Что понимается под охраной здоровья граждан?
3. Перечислите принципы охраны здоровья граждан.
4. В чем заключается цель обязательного и добровольного медицинского страхования?
5. Укажите источники финансирования системы здравоохранения.
6. Назовите основные показатели, характеризующие объем и качество государственных (муниципальных) услуг учреждений здравоохранения.
7. Назовите порядок расчета показателей деятельности стационарных и амбулаторно-поликлинических учреждений.
8. Назовите состав расходов учреждений здравоохранения.
9. Укажите порядок планирования фонда оплаты труда по учреждениям здравоохранения.
10. Назовите особенности планирования расходов учреждений здравоохранения.

Выполните задание:

Задание 1.

Рассчитать количество врачебных посещений на планируемый год по данным:

1. Число врачебных ставок - 8 часов
2. Количество часов работы в день:
 - в поликлинике - 5 часов;
 - на дому - 3 часа.
3. Норма приема больных в час:
 - в поликлинике - 5 человек;
 - на дому - 2 человека.

Число рабочих дней в году = 287 дней.

Задание 2.

Определить среднегодовое количество коек, количество койко-дней.

В городской больнице на 1.01. планируемого года имеется коек: в хирургическом отделении – 145 коек, гинекологическом – 30 коек, детском – 60 коек, прочих – 160 коек. В связи

с пристройкой части хозяйственного здания под стационар с 1.07. увеличивается коек в гинекологическом отделении на 12 коек и в детском на 15 коек с 1.09.

Число дней функционирования 1 койки в году: хирургических – 320 дней, в гинекологическом – 225 дней, в детском – 286 дней, прочих – 340 дней.

Тема 5. Финансовое обеспечение социальной политики.

Цель:

Закрепить знания о финансовом обеспечении социальной политики.

Задание:

1. Проработка конспекта лекции.
2. Самоконтроль (ответы на вопросы для самоконтроля) на основании Федерального закона от 28.12.2013 N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации".
3. Письменное выполнение задач.

Вопросы для самоконтроля:

1. Система социального обеспечения и социального обслуживания населения.
2. Состав расходов бюджетов разных уровней на социальную политику.
3. Порядок назначения и выплаты пенсий по государственному пенсионному обеспечению и трудовых пенсий.
4. Система государственных социальных пособий и компенсационных выплат отдельным категориям граждан.
5. Исчисление размера пенсий по государственному пенсионному обеспечению и трудовых пенсий.
6. Исчисление социальных пособий и компенсационных выплат отдельным категориям граждан.

Выполните задание:

Задание 1.

Менеджер по продаже Иванов В.В. работал по трудовому договору с 01.01.2010г.

1 января 2013 г. он умирает в возрасте 25 лет. При этом у него остаются трудоспособные родители, трудоспособная жена и дочь в возрасте 3 лет. В этом случае право на получение трудовой пенсии по случаю потери кормильца имеет только дочь.

Определить размер трудовой пенсии по случаю потери кормильца, которая будет назначена ребенку.

Задание 2.

Монтажник Петров В. Н. признан инвалидом II группы в возрасте 34 лет. Продолжительность страхового стажа для лиц в возрасте 34 лет — 76 месяцев. Иждивенцев не имеет. Определить размер трудовой пенсии по инвалидности.

5. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (в действующей редакции).
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).
3. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая с изменениями (в действующей редакции).
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (в действующей редакции).
5. Федеральный закон от 05.12.2022 N 466-ФЗ «О федеральном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов».
6. Федеральный закон от 16.07.1999 года №165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» (в действующей редакции).
7. Федеральный закон от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в действующей редакции).
8. Федеральный закон «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» от 21.12.2021 N 414-ФЗ (в действующей редакции).
9. Федеральный закон от 05.04.2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в действующей редакции).
10. Федеральный закон от 18.07.2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в действующей редакции).
11. Федеральный закон от 08.05.2010 года №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (в действующей редакции).
12. Федеральный закон от 29.11.2010 года №326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» (в действующей редакции).
13. Федеральный закон от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании» (в действующей редакции).
14. Федеральный закон от 19.05.1995 года №81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» (в действующей редакции).
15. Федеральный закон от 12.01.1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (в действующей редакции).
16. Федеральный закон от 03.11.2006 года №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (в действующей редакции).
17. Федеральный закон от 29.12.2006 года №256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» (в действующей редакции).
18. Федеральный закон от 28.12.2013 года №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (в действующей редакции).
19. Указ Президента Российской Федерации от 25.07.2006 года №763 «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих» (в действующей редакции).
20. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года №606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации» (в действующей редакции).
21. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» (в действующей редакции).

22. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года №598 «О совершенствовании государственной политики в сфере здравоохранения» (в действующей редакции).

23. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» (в действующей редакции).

24. Закон субъекта Российской Федерации «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в субъекте Российской Федерации» (в действующей редакции).

25. Постановление Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 года №583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений» (в действующей редакции).

26. Постановление Правительства Российской Федерации от 24 марта 2018 года №326 «Об утверждении правил составления проекта федерального бюджета и проектов бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» (в действующей редакции).

27. Постановление Правительства РФ от 26 июня 2015 года №640 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания» (в действующей редакции).

28. Постановление Правительства РФ от 30.12.2017 года №1722 «Об утверждении Правил казначейского сопровождения средств в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» (в действующей редакции).

29. Постановление Правительства РФ от 18 декабря 2020 г. N 2153 «Об утверждении Правил казначейского сопровождения средств государственного оборонного заказа в валюте Российской Федерации в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» (в действующей редакции).

30. Постановление Правительства РФ от 5 июня 2015 года №552 «Об утверждении Правил формирования, утверждения и ведения плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд, а также требований к форме плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд» (в действующей редакции).

31. Постановление Правительства РФ от 5 июня 2015 года №553 «Об утверждении Правил формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд, а также требований к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд» (с изменениями и дополнениями от 25 января 2017 г.) (в действующей редакции).

32. Постановление Правительства РФ от 30 сентября 2019 г. N 1279 «О планах-графиках закупок и о признании утратившими силу отдельных решений Правительства Российской Федерации».

33. Приказ Минфина России от 25.12.2015 года №213н «О Порядке проведения территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций при казначейском сопровождении государственных контрактов, договоров (соглашений), а также контрактов, договоров, соглашений, заключенных в рамках их исполнения» (в действующей редакции).

34. Приказ Минздравсоцразвития России от 22.10.2007 года №663 «О методических рекомендациях по введению в федеральных бюджетных учреждениях новых систем оплаты труда» (в действующей редакции).

35. Приказ Минздравсоцразвития России от 29.12.2007 года №818 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях» (в действующей редакции).

Основные источники:

1. Афанасьев, М.П. Беленчук А. А., Кривоногов, И. В. Бюджет и бюджетная система. В 2 т.: учебник для бакалавриата и магистратуры; под ред. М.П. Афанасьева; [предисловие А. Л. Кудрина]. [Электронный ресурс] – М.: Юрайт, 2022. – 671 с.

2. Иванова, Н. Г. Бюджетная система Российской Федерации: учебник и практикум для вузов /; под редакцией Н. Г. Ивановой, М. И. Канкуловой. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 398 с.

3. Ниналалова, Ф. И. Бюджетная система Российской Федерации : учебное пособие / Ф.И. Ниналалова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2021. – 297 с.

4. Федорова, И. Ю. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Ю. Федорова, А. В. Фрыгин. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 148 с.

Электронные ресурсы:

1. <http://www.budget.gov.ru> – Единый портал бюджетной системы «Электронный бюджет».

2. <http://www.consultant.ru> – Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

3. <http://www.garant.ru> – Справочно-правовая система «Гарант».

4. <http://www.minfin.ru> – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации.

5. <http://www.nalog.ru> – Официальный сайт Федеральной налоговой службы .

6. <http://www.roskazna.ru> – Официальный сайт Федерального казначейства.

7. <http://zakupki.gov.ru> – Официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок .

8. <http://bus.gov.ru> – Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях.

Дополнительные источники:

1. Мамедова, Н. А. Управление государственными и муниципальными закупками: учебник и практикум для вузов / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Морозова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 421 с. [Электронный ресурс]

2. Мамедова, Н. А. Управление государственными и муниципальными закупками: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Морозова. [Электронный ресурс] – М.: Издательство Юрайт, 2021. – 420 с.

3. Рябова, Е. В. Бюджетное устройство Российской Федерации: учебное пособие для вузов / Е. В. Рябова. [Электронный ресурс] – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 248 с.

Периодические издания:

Журналы: «БиНО: Бюджетные учреждения», «Бюджет», «Бюджетные учреждения: ревизии и проверки финансово-хозяйственной деятельности», «Деньги и кредит», «Налоговый вестник», «Оплата труда в бюджетном учреждении: акты и комментарии для бухгалтера», «Российский экономический журнал», «Финансы», Всероссийский экономический журнал «ЭКО», «Финконтроль».